

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
|  | Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года | Проверить выполнение работниками требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта | Фронтальный | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., завхоз Гибизовва Л.П. | Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены |
| Соответствие учебных пособий ФПУ | Проверить, что УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., директор Каркусов Г.З., библиотекарь Кибизова Ф.К. | Проверка УМК, которые используются в школе, отражена в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году |
| Обеспечение учеников учебными пособиями | Проверить, все ли ученики обеспечены бесплатной учебной литературой, ее состояние | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., библиотекарь Кибизова Ф.К., классные руководители | Контроль обеспечения учеников учебными пособиями отражен в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году |
| Распределение выпускников 9-х классов предыдущего года обучения | Сбор информации о продолжении обучения выпускников 9-х классов предыдущего года обучения. | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., классные руководители | Контроль распределения выпускников отражен в справке о распределении выпускников 9-х классов |
| Школьная документация | Соответствие структуры ООП уровней образования ФГОС | Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям ФГОС по уровням образования | Тематический | Директор Каркусов Г.З., замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Анализ соответствия структуры ООП уровней образования ФГОС отражен в справке по итогам контроля соответствия ООП требованиям ФГОС |
| Соответствие структуры рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС | Проконтролировать, как педагоги составили рабочие программы, включили ли обязательные компоненты: планируемые результаты освоения учебного предмета, содержание учебного предмета, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания, с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисоа Р.М. | Анализ соответствия структуры рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС отражен в справке по итогам проверки рабочей программы и справке по итогам контроля качества оценочных материалов рабочей программы |
| Соответствие структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям ФГОС | Проанализировать рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы, убедиться, что их структура и содержание соответствуют требованиям ФГОС по уровням образования и примерной программе воспитания | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Анализ соответствия структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям ФГОС отражен в справке по итогам контроля качества рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы |
| Соответствие структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС | Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности, что включили обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание курса с указанием форм организации и видов деятельности, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Анализ соответствия структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС отражен в справке по итогам проверки рабочих программ внеурочной деятельности |
| Соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям нормативных правовых актов в сфере образования | Проверить соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям Концепции развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др. | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Дополнительные общеразвивающие программы составлены в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере образования |
| Анализ локальных нормативных актов школы на соответствие нормативным правовым актам в сфере образования | Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования | Комплексный | Директор Каркусов Г.З., замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Локальные нормативные акты обновлены, если в них были найдены несоответствия актуальной нормативной базе |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | |
| Школьная документация | Состояние личных дел учеников 1-го класса | Проверить выполнение требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка выполнения требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса отражена в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников |
| Состояние личных дел прибывших учеников | Проверить выполнение требований к оформлению личных дел прибывших учеников | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка выполнения требований к оформлению личных дел прибывших учеников отражена в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников |
| Оформление журналов (дополнительного образования), электронных журналов | Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка оформления журналов отражена в справке по итогам проверки электронного классного журнала; |
| Оформление профориентационной работы | Проконтролировать включение профориентационной работы в рабочую программу воспитания | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Модуль «Профориентация» включен в рабочую программу воспитания для уровней ООО и СОО |
| Состояние школьного сайта | Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ | Тематический | Технический специалист Абеева Л.Н., замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта |
| Образовательные результаты школьников | Организация стартовой диагностики учеников 1-х, 5-х классов | Выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Анализ результатов стартовой диагностики отражен:   * в справке по результатам проведения стартовой диагностики в 1-х классах; * справке по результатам проведения стартовой диагностики в 5-х классах; |
| Организация входной диагностики учеников 2-4,6-9-х классов | Организовать входные контрольные работы, чтобы определить уровень предметных результатов учеников 2–9-х классов | Тематический | Педагоги-предметники, замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Анализ результатов входной диагностики отражен в справке по итогам входных диагностических работ и справке по результатам проведения входной диагностики учеников, которых оставили на повторное обучение |
| Организация образовательной деятельности | Урочная деятельность вновь прибывших педагогов, молодых специалистов | Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность | Тематический (персональный) | Руководители ШМО, замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в  справке по итогам персонального контроля учителя |
| Организация дополнительного образования | Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка организации дополнительного образования отражена в справке по итогам проверки кружковой работы |
| Воспитательная работа | Контроль посещаемости | Проанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступивших к занятиям | Персональный | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка посещаемости отражена в справке по итогам контроля посещаемости |
| Контроль работы органов самоуправления | Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать организацию органов самоуправления | Тематический | Замдиректора по ВР,  Едзаева Т.К. | Рекомендации педагогам и руководителям органов самоуправления по мотивации учеников |
| Взаимодействие классных руководителей с учениками | Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период |
| Контроль антитеррористической деятельности | Проверить, проводят ли классные руководители просветительские родительские собрания и классные часы по противодействию терроризму | Тематический | Замдиректора по ВР, Едзаева Т.К.  педагог-психолог, Тавасиева Т.К. | Рекомендации классным руководителям по улучшению качества антитеррористической деятельности |
| Методическая работа | Организация работы методических объединений | Проверить планы работы методических объединений на год | Фронтальный | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка организации работы методических объединений отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений |
| Индивидуальные консультации для педагогов | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |
| Работа с родителями | Работа классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | Комплексный | Замдиректора по ВР, ,Едзаева Т.К. педагог-психолог.Тавасиева Т.К. | Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| Работа системы внеурочной деятельности | Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка организации внеурочной деятельности на учебный год отражена в анализе анкет родителей |
| Работа системы дополнительного образования | Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на учебный год | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К., руководители ШМО | Проверка организации дополнительного образования на учебный год отражена в анализе анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования и анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | |
| Школьная документация | Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть | Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов |
|
| Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть | Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Записи в журналах дополнительного образования за 1-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования |
| Проверка дневников учеников 3-ых классов | Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников |
| Проверка рабочих тетрадей по математике учеников 5-ых,7 классов | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей |
| Организация образовательной деятельности | Адаптация учеников 1-х, 5-х классов | Мониторинг адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования | Тематический | Классные руководители, педагог-психолог, замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х классов отражен:   * в справке по итогам контроля адаптации учеников 1-го класса; * справке по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса; |
| Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | Посетить уроки истории и географии в 6-7 классах, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки | Тематический (персональный) | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета |
| Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов |
| Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности |
| Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справке по итогам контроля воспитательной работы за 1-ю четверть |
| Организация дополнительного образования | Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в 1-й четверти | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка организации дополнительного образования в 1-й четверти отражена в справке по итогам проверки кружковой работы |
| Работа со слабоуспевающими и неуспевающими учениками | Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками |
| Объем домашних заданий | Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка объема домашних заданий отражена в справке по итогам контроля нормы домашнего задания |
| Организация административных контрольных работ по графику | Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ |
| Аттестация обучающихся | Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала | Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала, отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х классов |
| Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА | Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Коррекция и обновление стендов. Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА |
| Воспитательная работа | Посещаемость уроков | Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | Фронтальный | Классные руководители, замдиректора по ВР Едзаева Т.К | Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости |
| Работа с учениками группы риска, неблагополучными семьями | Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями | Тематический | Классные руководители, педагог-психолог Тавасиева Т.К., замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска и справке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями |
| Контроль работы по профориентации | Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х классов по результатам анкетирования | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Рекомендации классным руководителям 9-х классов по вопросам профориентации |
| Работа классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию | Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть отражена в отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период |
| Методическая работа | Повышение квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации | Тематический | Директор, замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников |
| Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками | Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность | Комплексный | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Рекомендации по коррекции взаимодействия классных руководителей и учителей-предметников |
| Взаимопосещения уроков | Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков |
| Работа с родителями | Работа классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | Комплексный | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К., руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог Тавасиева Т.К., социальный педагог | Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| **НОЯБРЬ** | | | | | |
| Школьная документация |
| Проверка тетрадей по русскому языку для контрольных работ в 3-их,6-ых, 7 классах на предмет периодичности выполнения работы над ошибками | Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ | Тематический | Руководители ШМО | Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ |
| Организация образовательной деятельности | Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | Посетить уроки русского языка (6,7,8, 9 классы), чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки | Тематический (персональный) | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета |
| Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками | Проверить, как педагоги организуют работу с низкомотивированными учениками в 4-ых,9-ых классах: посетить уроки, провести личные беседы, проанализировать классные журналы и др. | Тематический (персональный) | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка организации работы с низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками, |
| Образовательные результаты школьников | Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Проанализировать результативность участия учеников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Контроль итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в справке по итогам школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников |
| Аттестация обучающихся | Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию | Посетить уроки русского языка и литературы, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА |
| Воспитательная работа | Посещаемость уроков | Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | Фронтальный | Классные руководители, замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости |
| Взаимодействие классных руководителей с учениками | Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период |
| Организация профориентационной работы | Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещение учреждений профессионального образования в дни открытых дверей, встречи с представителями разных профессий и др. | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль организации профориентационной работы отражен в справке по итогам контроля профориентационной работы |
| Методическая работа | Повышение квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации | Тематический | Директор, замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников |
| Аттестация педагогов | Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., педагог-психолог Тавасиева Т.К. | Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию. |
| Индивидуальные консультации для педагогов | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |
| Разбор олимпиадных заданий | Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки | Тематический | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | |
| Школьная документация | Оформление журналов дополнительного образования, электронных журналов | Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка оформления журналов отражена в справке по итогам проверки электронного классного журнала; |
| Проверка дневников учеников 4-ых классов | Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников |
| Проверка рабочих тетрадей по математике учеников 4-ых,7,8 и 9 классов | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей |
| Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие | Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Записи в журналах по учебным предметам, курсам за I полугодие соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов |
| Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за I полугодие | Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за I полугодие | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Записи в журналах внеурочной деятельности за I полугодие соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности |
| Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за I полугодие | Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за I полугодие | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Записи в журналах дополнительного образования за I полугодие соответствуют учебным планам дополнительного образования |
| Организация образовательной деятельности | Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов отражена в справке по итогам контроля выполнения рабочих программ за первое полугодие |
| Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности |
| Реализация планов внеурочной деятельности в I полугодии | Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии отражен:   * в справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО; * справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООО; |
| Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии отражен в справке по итогам воспитательной работы за первое полугодие |
| Организация дополнительного образования | Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в I полугодии | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка организации дополнительного образования в I полугодии отражена в справке по итогам проверки кружковой работы |
| Образовательные результаты школьников | Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников | Проанализировать результативность участия учеников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Контроль итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в справке по итогам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников |
| Организация административных контрольных работ по графику | Организовать проведение административных контрольных работ в 9 классах по графику ( математика, русский язык, химия, биология, физика, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ |
| Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию | Посетить уроки русского языка и литературы, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию |
| Работа по новым КИМ ГИА | Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9 |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА |
| Работа с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА | Проконтролировать, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка организации работы педагогов с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х классов |
| Воспитательная работа | Результативность участия учеников в творческих конкурсах | Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах |  |  |  |
| Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах |
| Работа классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних | Проконтролировать работу классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних отражена в карте мониторинга состояния работы по профилактике безнадзорности и правонарушений и справке по итогам посещения классного часа |
| Работа классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию | Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за I полугодие | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К., руководители ШМО | Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за I полугодие отражена в отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период |
| Методическая работа | План повышения квалификации | Скорректировать план повышения квалификации педагогов, внести в него новых педагогов | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Скорректированный перспективный план повышения квалификации педагогических работников |
| Индивидуальные консультации для педагогов | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |
| Взаимопосещения уроков | Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков |
| Разбор олимпиадных заданий | Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками |
| Выполнение плана работы методических объединений в I полугодии | Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на II полугодие | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисовва Р.М., руководители ШМО | Проверка выполнения плана работы методических объединений в I полугодии отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений |
| Работа с родителями | Работа классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | Комплексный | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К., педагог-психолог, | Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | |
| Школьная документация | Проверка дневников учеников 2-ых классов | Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников |
| Проверка рабочих тетрадей по русскому языку учеников 2-ых, 5-ых, 8-го, 9-го классов | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей |
| Состояние школьного сайта | Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ и актуальность размещенной информации по ГИА | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта |
| Организация образовательной деятельности | Состояние помещений, учебных кабинетов | Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с СП и СанПиН | Фронтальный | Директор Каркусов Г.З., завхоз Гибизова Л.П., замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка санитарного состояния помещений школы отражена в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала |
| Работа по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов | Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов отражена в справке по итогам контроля предпрофильного обучения |
| Проверка организации психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности | Проверить организацию психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка организации психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности отражена в информационной справке по итогам организации психолого-педагогического сопровождения |
| Объем домашних заданий | Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка объема домашних заданий отражена в справке по итогам контроля нормы домашнего задания |
| Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | Посетить уроки математики (6-ые классы), обществознания (7-ые классы), истории ( 8-ой класс), чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки | Тематический (персональный) | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета |
| Аттестация обучающихся | Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию | Посетить уроки русского языка и литературы, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию |
|  |  |  |  |  |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка организации консультаций по учебным предметам по подготовке к ГИА |
| Пробное итоговое собеседование | Организовать пробное итоговое собеседование в 9-х классах, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., учителя-предметники (комиссия) | Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию |
| Воспитательная работа | Контроль работы по профориентации | Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х классов по результатам анкетирования | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Рекомендации классным руководителям 9-х классов по вопросам профориентации |
| Взаимодействие классных руководителей с учениками | Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период |
| Контроль работы органов самоуправления | Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать вовлеченность учеников в органы самоуправления | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К., | Коррекция работы органов самоуправления, рекомендации педагогам и руководителям органов самоуправления по мотивации учеников |
| Методическая работа | Индивидуальные консультации для педагогов | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |
| Взаимопосещения уроков | Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков | Тематический | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | |
| Школьная документация | Проверка дневников учеников 5-ых классов | Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников |
| Проверка рабочих тетрадей по математике (2-ые и 3-ьи классы), английскому языку (9-ые классы) | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей |
| Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку в 4-ых, 5-ых, 8,9 классах по русскому языку на предмет периодичности выполнения работы над ошибками | Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ |
| Организация образовательной деятельности | Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | Посетить уроки по математике в 7,8 классах, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки | Тематический (персональный) | Замдиректора по УВР | Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета |
| Использование педагогами возможностей современной образовательной среды | Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др. | Тематический | Замдиректора по УВР, руководители ШМО, учитель информатики Цалиева А.К. | Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды отражен в справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий |
| Организация работы с высокомотивированными учениками | Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др. | Тематический (персональный) | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка организации работы с высокомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками |
| Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения | Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования СП, СанПиН и ФГОС | Тематический (персональный) | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения |
| Готовность учеников к ВПР | Проконтролировать результаты учеников перед ВПР | Тематический (персональный) | Руководители ШМО, замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка готовности учеников к ВПР отражена в справке по итогам контроля качества результатов учеников 4-8 х классов перед ВПР |
| Аттестация обучающихся | Итоговое собеседование | Организовать и провести итоговое собеседование, проанализировать результаты | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Анализ результатов итогового собеседования отражен в аналитической справке о результатах итогового собеседования |
| Работа по новым КИМ ГИА | Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9 |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА |
| Аттестация педагогов | Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО, педагог-психолог Тавасиева Т.К. | Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию отображена в отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества |
| **МАРТ** | | | | | |
| Школьная документация | Оформление журналов дополнительного образования, электронных журналов | Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка оформления журналов отражена в справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов |
| Проверка дневников учеников 6-ых классов | Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников |
| Проверка рабочих тетрадей по истории ( 8,9 классы), обществознанию ( 6-7ые классы), физике (7 классы) | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей |
| Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть | Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Записи в журналах внеурочной деятельности за 3-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности |
| Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 3-ю четверть | Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 3-ю четверть | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Записи в журналах дополнительного образования за 3-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования |
| Организация образовательной деятельности | Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов |
| Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности |
| Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти отражен в справке по итогам контроля воспитательной работы за 3-ю четверть |
| Организация дополнительного образования | Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в 3-й четверти | Тематический | Замдиректора по ВР | Проверка организации дополнительного образования в 3-й четверти отражена в справке по итогам проверки кружковой работы |
| Образовательные результаты школьников | Организация и анализ результатов ВПР | Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты | Тематический | Замдиректора по УВР | Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР |
| Организация административных контрольных работ по графику | Организовать проведение административных контрольных работ в 8,9 классах по химии и во 2,3,4-х классах по математике по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ |
| Подготовка учеников к ГИА | Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику | Тематический | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | Проверка подготовки учеников к ГИА перед ГИА-9 |
| Пробные работы в форме КИМ ГИА | Проконтролировать организацию пробных работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, проследить за их динамикой, выявить учеников группы риска | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., учителя-предметники | Проверка анализа результатов пробных работ в форме КИМ ГИА по предметам по выбору |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА |
| Воспитательная работа | Посещаемость уроков | Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | Фронтальный | Классные руководители, замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и работы классных руководителей по контролю посещаемости |
| Методическая работа | Индивидуальные консультации для педагогов | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | |
| Школьная документация |  |  |  |  |  |
| Проверка рабочих тетрадей по музыке учеников 6,8-х классов, тетрадей по технологии учеников 5-7-х классов, тетрадей по осетинскому языку учеников 2-4-х классов, ОДНКНР – 5, 6 – ые классы | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей |
| Проверка тетрадей для контрольных работ по математике во 2-9-х классах на предмет периодичности выполнения работы над ошибками | Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ |
| Образовательные результаты школьников | Организация и анализ результатов ВПР | Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР |
| Аттестация обучающихся | Подготовка учеников к ГИА | Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Проверка подготовки учеников к ГИА -9 |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка организации консультаций по учебным предметам по подготовке к ГИА |
| Воспитательная работа | Посещаемость уроков | Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | Фронтальный | Классные руководители, замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости |
| Взаимодействие классных руководителей с учениками | Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период |
| Результативность участия учеников в творческих конкурсах | Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах |
| Организация летней занятости учеников | Проанализировать охват несовершеннолетних полезной деятельностью, провести профилактику правонарушений | Фронтальный | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К., педагог-психолог Тавасиева Т.К. | Рекомендации по коррекции деятельности классных руководителей, педагога-психолога, если выявлены недочеты |
| Методическая работа | Аттестация педагогов | Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО, педагог-психолог Тавасиева Т.К. | Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию |
| Работа с родителями | Работа системы внеурочной деятельности | Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на следующий учебный год | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка организации внеурочной деятельности на следующий учебный год отражена в анализе анкет родителей |
| Работа системы дополнительного образования | Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на следующий учебный год | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка организации дополнительного образования на следующий учебный год отражена в анализе анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования и анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования |
| Работа классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | Комплексный | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К., педагог-психолог, Тавасиева Т.К. | Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| **МАЙ** | | | | | |
| Школьная документация | Оформление журналов дополнительного образования, электронных журналов | Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка оформления журналов отражена в справке по итогам проверки электронного классного журнала; |
| Организация образовательной деятельности | Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов |
| Реализация рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности |
| Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год | Проанализировать результаты, оценить эффективность работы классных руководителей. Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год, чтобы определить цели и задачи на новый учебный год | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справке по итогам анализа воспитательной работы за учебный год |
| Организация дополнительного образования | Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования за учебный год | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка организации дополнительного образования за учебный год отражена в справке по итогам проверки кружковой работы |
| Образовательные результаты школьников | Ликвидация академической задолженности | Проконтролировать ликвидацию академической задолженности к концу учебного года | Тематический | Учителя-предметники, замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка ликвидации академической задолженности отражена в справке о прохождении программного материала в период ликвидации академической задолженности |
| Организация и анализ результатов ВПР | Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР |
| Организация административных контрольных работ по графику | Организовать проведение административных контрольных работ во 2-9 классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ |
| Аттестация обучающихся | Анализ промежуточной аттестации по итогам учебного года | Проанализировать результаты промежуточной аттестации за учебный год | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Контроль результатов промежуточной аттестации отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за учебный год |
| Подготовка учеников к ГИА | Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9 |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА |
| Воспитательная работа | Работа классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию | Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за учебный год | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К., | Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за учебный год отражена в отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период и отчете |
| Методическая работа | Проверка работы ШМО за учебный год | Проанализировать качество работы ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год | Фронтальный | руководители ШМО, замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка работы ШМО за учебный год отражена в справке по итогам контроля деятельности ШМО |
| Работа с родителями | Работа классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | Комплексный | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К., педагог-психолог Тавасиева Т.К. | Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| **ИЮНЬ** | | | | | |
| Школьная документация | Оформление классного журнала по итогам учебного года | Проверить классные журналы по итогам учебного года. В том числе классные журналы 9-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей после сдачи ГИА | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М. | Проверка оформления классных журналов отражена в справке по итогам контроля классных журналов в конце учебного года |
| Работа школы за год | Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по обеспечению качества образования, по работе с высокомотивированными учениками, со слабоуспевающими учениками, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год | Комплексный | Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШМО | Проверка работы школы отражена:   * в справке по итогам учебного года; * справке по итогам контроля реализации плана ВШК за учебный год; * анализе работы школы за учебный год |
| Аттестация обучающихся | Анализ результатов ГИА | Проконтролировать работу педагогов по сопровождению учеников в период сдачи ГИА, проанализировать результаты ГИА | Тематический | Замдиректора по УВР Чихтисова Р.М., руководители ШМО | Анализ результатов ГИА отражен в отчетах  учителей-предметников о результатах ГИА по предмету, справке по итогам ГИА-9 |
| Воспитательная работа | Организация полезной занятости учеников в каникулярное время | Проконтролировать занятость учеников в летний период, организацию летней оздоровительной кампании и проанализировать ее проведение | Тематический | Замдиректора по ВР Едзаева Т.К. | Проверка организации полезной занятости учеников в каникулярное время отражена в справке по итогам контроля работы летнего лагеря |